



JHL:N KURSSITOIMINNAN MATKUSTUSOHJEET, KULUKORVAUKSET JA KURSSILAISTEN VAKUUTUKSET

Matkakulut korvataan edullisimman matkustustavan mukaan kotimaassa kodin ja kurssipaikan välillä. Lue ohjeet huolella ennen kuin tilaat matkaliput.

Junaliput

Tilaa junaliput vain omaan käyttöön. Ilmoita tilausta tehdessäsi kutsukirjeessä mainittu koodi, asiakastunniste ja oma nimesi. Ilman koodia tilausta ei voi tehdä. VR Yritysmyynti, puh. **0600 19955** ma-pe klo. 7–20. Matkan peruuntuessa ilmoita välittömästi peruuntumisesta VR Yritysmyyntiin.

Lentoliput

Ensi sijassa kannustetaan junan käyttöön, mutta lentokoneen käyttö on mahdollista Vaasa-Kuopio-Joensuu-linjalla ja sen pohjoispuolella. Turistiluokan lentolippu sekä matkatavaramaksu korvataan. Henkilökohtaisia lentopisteitä ei saa kerätä liiton maksamista lennoista. Kurssivahvistuksesta löydät ohjeet lentolippujen tilaamiseen.

Hotellimajoitus

Majoitus liiton kurssilla on aina kahden hengen huoneissa. Yhden hengen huone on mahdollista saada mahdollisuuksien mukaan omalla kustannuksella maksamalla huonehintojen erotuksen. (Poikkeuksena henkilöt, joilla on CPAP-laite tai pyörätuoli käytössään, saavat yhden hengen huoneen maksutta). Kurssia edeltävän yön (myös jos jatkat toiselle uudelle kurssille seuraavana päivänä) majoituksiin tarvitaan aina etukäteen lupa JHL:n kurssineuvonnasta kurssit@jhl.fi, puh. 010 7703 510. Tilaa matkaliput edeltävälle päivälle vasta kun olet saanut luvan majoittumiseen.

Vakuutukset

Liiton tapaturmavakuutus korvaa tapaturmat ja äkilliset sairaudet. Sairauden ja tapaturman sattuessa säästä lääkäriaseman laskut, taksikuitit, lääkärintodistus ja lääkekuitit. Ilmoita tapaturmasta tai sairastumisestasi JHL:n kurssineuvontaan kurssit@jhl.fi, puh. 010 7703 510 sekä ota yhteys Vakuutusyhtiö Turvaan. Vakuutus koskee vain niitä JHL:n jäseniä, jotka osallistuvat kurssille omalla vapaa-ajallaan tai ovat anoneet työnantajalta palkatonta aikaa osallistuakseen kurssille. Työnantajan maksaessa kurssilaiselle palkkaa kurssin aikana, kaikki tapaturmiin ja sairastumisiin liittyvät asiat ovat kurssilaisen ja hänen työnantajansa välinen asia.

Matkalaskussa ilmoitettavat kulut

Matkalasku on henkilökohtainen. Matkasta aiheutuvia kuluja ei voida maksaa jäsenelle ennalta. Jäsen tai yritys ei voi laskuttaa liittoa kurssilaisen matkakuluista. Matkalaskuun liitetään veloitettaviin kuluihin liittyvät kuitit, jotka on itse maksanut (esimerkiksi linja-autoliput). Etukäteen yritysmyyntistä tilattuja VR:n juna- tai lentolippuja ei liitetä matkalaskuun.

Matka- ja kululaskut tulee toimittaa kurssineuvontaan 2 viikon kuluessa kurssin päättymisestä.

Suosittellemme julkisen liikenteen käyttöä. Opistolla on muutamia parkkipaikkoja. Emme korvaa kurssien aikana parkkimaksuja ja pysäköimisestä aiheutuvia kuluja. Poikkeuksena ovat lento-oikeuden piiriin kuuluvien lentoparkki ja alueella järjestettävien palkallisten kurssien (luottamusmies-, työsuojelu- ja yhteistoimintakurssit) kurssihotellien omat pysäköintimaksut, joiden kuitit liitetään matkalaskuun.

Maksamme oman auton käyttäjille (yksin matkustaville) vuosittain Verohallinnon ilmoittamasta kilometrikorvauksesta 50 % (0,30 euroa/kilometri vuonna 2025). Jos kyydissäsi on vähintään yksi kurssilainen ja et ole lento-oikeuden piirissä, maksetaan oman auton käytöstä Verohallinnon kilometrikorvaus yhdellä lisämatkustajalla (0,63 euroa/kilometri vuonna 2025).

Taksi

Taksin käyttö kotia lähimmälle asemalle ja asemalta kurssipaikalle korvataan vain, jos julkista liikennettä ei ole käytettävissä. Matkalaskuun on aina liitettävä kuitit ja selvitys taksin käytöstä.

Päivärahat

Edestakaisesta matka-ajasta maksetaan osapäiväraha (matkan kesto 6–10 h) tai kokopäiväraha (matkan kesto yli 10 h). Päiväraha maksetaan vain luottamusmies-, työsuojelu- ja yhteistoimintakurssien osanottajalle. Päivärahaa ei voi saada kurssipäiviltä, joilta maksetaan kurssistipendi. Päivärahaa ei myöskään makseta järjestökurssien osanottajalle eikä ammatillisten opintopäivien, jäsenten ajankohtaispäivien, kehittämispäivien tai vastaavien kurssien osanottajalle.

MIKÄLI ET PÄÄSE KURSSILLE, OLE YSTÄVÄLLINEN JA ILMOITA SIITÄ VÄLITTÖMÄSTI KURSSINEUVONTAAN, JOKO SÄHKÖPOSTILLA kurssit@jhl.fi tai soittamalla puh. 010 7703 510.

Peruuttamatta jätetystä paikasta perimme aina 50,00 suuruisen peruutusmaksun. Mahdolliset muut kulut (matkaliput, majoitus ja ruokailu) peruuttamatta jätetystä kurssipaikasta veloitetaan jälkikäteen.

