

# Työnhakijan tietosuojaseloste

## Miten henkilötietojasi käytetään

1. Käsittelemme henkilötietojasi rekrytointiprosessin hoitamista varten kuten työhakemusten käsittelyyn, hakijoiden informointiin rekrytointiprosessin etenemisestä, haastattelujen järjestämiseen sekä ammatillisen tai henkilökohtaisen soveltuvuuden arvioimiseen. Henkilötietojen käsittely perustuu hakijan antamaan suostumukseen ja rekisterinpitäjän oikeutettuun etuun.
2. Keräämme hakijasta valintaprosessin kannalta olennaisia tietoja, jotka hakija itse antaa hakemuksen jättämisen yhteydessä. Tällaisia tietoja ovat mm. työnhakijan nimi ja yhteystiedot, liitetiedostot (esim. CV, työnäyte, portfolio, valokuva) ja työnhakijan mahdollisesti ilmoittamat suosittelijat. Rekrytointiprosessin aikana muodostuvat tiedot, kuten haastattelujen aikana kirjatut muistiinpanot, hakijan antamat lisätiedot ja mahdollisesta soveltuvuusarvioinnista saadut tiedot. Jos hakija ilmoittaa suosittelijoita ja heidät kontaktoidaan, saadaan tietoa myös kolmannelta osapuolelta.
3. Henkilötietoja säilytetään niin kauan kuin se on välttämätöntä tässä tietosuojaselosteessa kuvailtujen tehtävien hoitamiseksi ja niin kauan kuin käsittelyn oikeusperuste on voimassa tai lakisääteiset tai muut velvoitteet niin edellyttävät, mutta enintään 2 vuotta haun päättymisestä. Jos hakija tulee valituksi ja tekee työsopimuksen, rekrytointiin liittyvät henkilötiedot tulevat osaksi Julkisten ja hyvinvointialojen liitto JHL ry:n Henkilöstöasioiden rekisteriä, jonka säilytysajat määritellään erikseen.
4. Toteuttaessaan tämän tietosuojaselosteen mukaisia tehtäviään, hyödyntää JHL myös alihankkijoita. JHL solmii näiden toimijoiden kanssa sopimukset riittävästä tietosuojan tasosta ja käsittelyn lainmukaisuudesta.
5. Suojaamme henkilötietojasi käyttämällä monia, tehokkaita tietoturvan menetelmiä. Tietoihin pääsy on rajattu käyttöoikeuksin ja työtehtävien edellyttämällä tavalla.
6. Kun käsittelemme tietojasi, jotka edellyttävät suostumustasi, sinulla on oikeus peruuttaa suostumuksesi koska tahansa.
7. Siirrämme ja luovutamme henkilötietojasi kolmansille osapuolille vain, jos meillä on siihen lakisääteinen velvollisuus tai työsopimuksen toimeenpano niin edellyttää.
8. Henkilötietoja ei siirretä EU/ETA-alueen ulkopuolelle.
9. Emme käytä automaattista tietojenkäsittelyä ja/tai profilointia.

28.2.2025

Julkisten ja hyvinvointialojen liitto JHL ry

10. Pyrimme pitämään henkilötietosi aina oikeina ja ajantasaisina. Otathan huomioon, että sinulla on jaettu vastuu henkilötietojesi ajan tasalla pitämisessä.

## Oikeutesi

11. Sinulla on monia oikeuksia henkilökohtaisiin tietoihisi liittyen. Sinulla on oikeus saada pääsy tietoihisi, oikeus tietojesi korjaamiseen, siirtämiseen tai poistamiseen, tai oikeus vastustaa tai rajoittaa tietojesi käsittelyä.

Huomaathan, että näiden oikeuksiesi toteutuminen riippuu muun muassa kulloisestakin tilanteesta, kerätyistä tiedoista tai siitä, millä perusteella tietojasi on kerätty. Kun haluat käyttää näitä oikeuksiasi, ota yhteyttä Julkisten ja hyvinvointialojen liiton nimettyyn tietosuojavastaavaan.

12. Jos koet, että emme ole toimineet lain mukaisesti käsitellessämme henkilötietojasi, on sinulla oikeus tehdä valitus tietosuojavaltuutetun toimistoon. Toivomme, että otat kuitenkin ensin yhteyttä tietosuojavastaavaan, jotta voimme yhdessä ratkaista mahdolliset ongelmat.

## Rekisterinpitäjän sekä tietosuojavastaavan yhteystiedot

Julkisten ja hyvinvointialojen liitto JHL ry

Tietosuojavastaava

Hannu Viljanen

tietosuoja@jhl.fi

puh. 010 7703 427

Rekisterin yhteyshenkilöt

Henkilöstöjohtaja Anne Haarala

anne.haarala@jhl.fi

## Tietosuojavaltuutetun toimiston yhteystiedot

Tietosuojavaltuutetun toimisto

Ratapihantie 9, 6. krs

00520 Helsinki

tietosuoja@om.fi

Vaihde: 029 56 66700